



PERÍODO 2025

DATOS GENERALES

| | |
|---|--|
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD: | GUALLPA PANJON CARLOS ARCENIO |
| CÉDULA: | 0101359222 |
| INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD: | GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE CHUMBLIN |
| DIGNIDAD QUE EJERCE: | VOCALES DE GAD PARROQUIAL |

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

| FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS | LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA | NÚMERO DE ASISTENTES |
|----------------------------------|--|----------------------|
| 28/05/2026 | SALON PARROQUIAL | 29 |

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

| PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA | PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES | OBSERVACIONES |
|---|---|---|--|
| Generar espacios donde se integren cada uno de los recintos, fortaleciendo las costumbres de las mingas y apoyo de instituciones públicas y privadas. | Apoyo y participación en las diferentes mingas organizadas por el GAD Parroquial así como también se propuso la realización de mingas principalmente de conservación de las arterias parroquiales de los diferentes sectores | Conservación de vías en buen estado | N/A |
| COMPONENTE ECONOMICO PRODUCTIVO: Crear programar de promoción turísticas y fortalecer las tradiciones, costumbres de las festividades. | Organización de festividades tradicionales como el carnaval, día de la mujer, día de la madre y fin de año con el objeto de fortalecer y promulgar dentro de la sociedad la conservación de tradiciones propias de la localidad | Gran participación de NNA, organizaciones y pueblo en general | Promover la Economía Local |
| COMPONENTE BIOFISICO: Gestionar programas de forestación y reforestación ambiental, en zonas estratégicas. | Se elaboro proyectos para la reforestacion de diferentes zonas y cuidado del recurso hidrico | 6 Hectareas reforestadas y 4 vertientes de agua protegida. | N/A |
| COMPONENTE SOCIOCULTURAL: Gestionar programas de inclusión social para la formación de una sociedad justa y equitativa, mediante espacios inclusivos y preservando los derechos de los grupos prioritarios. | Organización y acompañamiento en el desarrollo de actividades deportivas con el fin de fomentar el buen uso del tiempo libre de niños, jóvenes tanto hombres como mujeres de la parroquia | Participación hombres y mujeres de la parroquia y pueblos aledaños | N/A |
| Crear programar de promoción turísticas y fortalecer las tradiciones, costumbres de las festividades. | Apoyo para el levantamiento de la linea base de la laguna de Huquiña | Firmam del conveni Tripartito | El proyecto se esta ejecutando durante el año 2026 |

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

| FUNCIONES ATRIBUÍDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO | PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES | OBSERVACIONES |
|--|---|---|---------------|
| Cumplir funciones expresamente encomendadas por la Junta Parroquial Rural | Se me encomendó la coordinación de eventos sociales y deportivos: Campeonato de Ecuavoly. Homenaje a las madres (mayo), día de la mujer y fin de año. Se brindó apoyo logístico y de gestión en: Proyectos de limpieza y mantenimiento de calles con EMMAICJ-EP, reforestacion de 6 hectareas, cercado perimetral de las fuentes hidricas y elaboracion de cortinas rompefuegos. | Coordiné exitosamente eventos sociales, deportivos y ambientales | N/A |
| Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural | Presentación de propuestas para resoluciones. Participación activa en diferentes eventos, actos, reuniones, invitaciones, etc efectuadas por entes públicos y privados. Participación activa en reuniones ordinarias y extraordinarias del GAD Parroquial. | Cumplimiento de la planificación definida con el ejecutivo | N/A |
| Presentar proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del GAD Parroquial Rural | Presenté propuestas para: Organización de fiestas tradicionales como el carnaval, día de la mujer, día de la madre y el fin de año. Apoyo en gestión de recursos para alimentación de personas adultas mayores. Promoción del deporte mediante campeonatos parroquiales. Gestioné la articulación con otras entidades para fortalecer proyectos como el vivero forestal y la limpieza de espacios públicos. Presente proyecto Cuidado , conservacion y reforestacion del las funetes hidricas de la parroquia | Ejecución de proyectos definidos y que van en beneficio de la parroquia | N/A |

| | | | |
|--|--|---|-----|
| Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley | Acompañamiento y seguimiento en cada una de las acciones realizadas por el ejecutivo a favor de la parroquia | Seguimiento propositivo a las acciones del Ejecutivo parroquial, garantizando transparencia y eficiencia en el uso de los recursos públicos | N/A |
|--|--|---|-----|

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

| CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS | PONGA SI O NO | MEDIOS DE VERIFICACIÓN |
|--|---------------|------------------------|
| | NO | S/N |

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

| PROPUESTAS | RESULTADOS |
|------------|------------|
| N/A | N/A |

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------|---------------|---|
| ASAMBLEA LOCAL | SI | https://www.facebook.com/share/v/1EsYv9XPVv/ |
| AUDIENCIA PÚBLICA | NO | NO APLICA |
| CABILDO POPULAR | NO | NO APLICA |
| CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL | NO | NO APLICA |
| OTROS | NO | NO APLICA |

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD

1.- PLANIFICACIÓN-FACILITACIÓN: Socialización de la planificación prospectiva PDOT; Así como, la programación operativa POA - Conformación del equipo técnico y comisiones
 2.- EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN: Presentación del informe de Rendición de Cuentas en formato excel para su revisión y retroalimentación; así como, la recepción de las opiniones ciudadanas a través de matriz didáctica, definición de fecha para la deliberación pública y aprobación de informes por la máxima autoridad. 2.1 DELIBERACIÓN PÚBLICA: Asamblea de rendición de cuentas y deliberación pública, sistematización de los aportes ciudadanos 3.- INCORPORACIÓN DE OPINIONES

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

No se recepta aportes de la ciudadanía