

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 16990
PERIODO 2024



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE CHUMBLIN
RUC:	0160032710001
REPRESENTANTE LEGAL	JOSE BENITO PACCHA INGA
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconsentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
S/N	S/N

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

MANTENER EL EQUILIBRIO CON EL ENTORNO MEDIANTE EL USO ADECUADO DE LOS RECURSOS NATURALES GARANTIZANDO LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL

FOMENTAR LA ECONOMÍA OPTIMIZANDO LAS ACTIVIDADES AGROPECUARIAS EN COHERENCIA CON LA APTITUD DEL SUELO, MEJORANDO LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN EN LOS ÁMBITOS ECONÓMICOS Y SOCIALES, MEJORANDO LOS SISTEMAS DE COMERCIALIZACIÓN Y FUENTES DE EMPLEO.

GARANTIZAR LA PROTECCIÓN DE LOS SECTORES VULNERABLES Y EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL EN LAS COMUNIDADES A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE ORIENTADOS A LA EQUIDAD, INCLUSIÓN, COHESIÓN SOCIAL Y RESCATE DEL PATRIMONIO INTANGIBLE DE LA PARROQUIA.

PROMOVER LA EQUIDAD TERRITORIAL MEJORANDO EL ACCESO Y CALIDAD DE LOS EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS BÁSICOS, GARANTIZANDO UNA MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD EFICIENTE Y SEGURA CON ÉNFASIS EN EL SECTOR PRODUCTIVO DE LA PARROQUIA.

FORTALECER LA CAPACIDAD DE GESTIÓN POLÍTICO ADMINISTRATIVA DEL GAD PARROQUIAL DE CHUMBLÍN PARA EL EJERCICIO DE SUS COMPETENCIAS E IMPULSAR LA TRANSFORMACIÓN DEL MODELO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA COMO MECANISMO PARA QUE LA POBLACIÓN SEA ACTOR DE SU PROPIO DESARROLLO EN COORDINACIÓN CON LOS DIFERENTES ORGANISMOS PÚBLICOS Y PRIVADOS PRESENTES EN EL TERRITORIO

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO		ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS		META POA		INDICADOR DE LA META
FOMENTAR LA ECONOMÍA OPTIMIZANDO LAS ACTIVIDADES AGROPECUARIAS EN COHERENCIA CON LA APTITUD DEL SUELO, MEJORANDO LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN EN LOS ÁMBITOS ECONÓMICOS Y SOCIALES, MEJORANDO LOS SISTEMAS DE COMERCIALIZACIÓN Y FUENTES DE EMPLEO.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO META	DESCRIPCION	PORCENTAJE DE PRODUCTORES QUE MEJORAN LA CALIDAD DE LA PRODUCCIÓN
		D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;		1	MEJORAR LA CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD DEL 100% DE LA PEA AGROPECUARIA PARROQUIAL HASTA EL AÑO 2027	
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
10,00	10,00	100,00 %	SE REALIZÓ LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS VETERINARIOS CON EL OBJETIVO DE FORTALECER LA ATENCIÓN Y EL BIENESTAR ANIMAL	LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS VETERINARIOS PERMITE MEJORAR LA SALUD Y PRODUCTIVIDAD DEL GANADO, LO CUAL CONTRIBUYE DIRECTAMENTE AL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES AGROPECUARIAS. ESTO MEJORA LOS INGRESOS DE LOS PRODUCTORES, PROMUEVE EL EMPLEO RURAL Y OPTIMIZA LA ECONOMÍA LOCAL, ALINEÁNDOSE CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO DE FOMENTAR LA ECONOMÍA TERRITORIAL EN COHERENCIA CON LA APTITUD DEL SUELO Y LA MEJORA DEL BIENESTAR SOCIAL.		
FOMENTAR LA ECONOMÍA OPTIMIZANDO LAS ACTIVIDADES AGROPECUARIAS EN COHERENCIA CON LA APTITUD DEL SUELO, MEJORANDO LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN EN LOS ÁMBITOS ECONÓMICOS Y SOCIALES, MEJORANDO LOS SISTEMAS DE COMERCIALIZACIÓN Y FUENTES DE EMPLEO.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO META	DESCRIPCION	NUMERO DE EVENTOS DE PROMOCIÓN E INTERCAMBIO DE SEMILLAS
		D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;		1	FOMENTAR EL INTERCAMBIO DE CONOCIMIENTOS RELACIONADOS A ACTIVIDADES AGROPECUARIAS, CON AL MENOS UN EVENTO ANUAL HASTA EL AÑO 2027	

RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1,00	1,00	100,00 %	SE REALIZÓ LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES E INSUMOS CON EL FIN DE FORTALECER Y MEJORAR LAS CONDICIONES OPERATIVAS Y TÉCNICAS DEL VIVERO	EL FORTALECIMIENTO DEL VIVERO MEDIANTE LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES E INSUMOS PERMITE MEJORAR LA PRODUCCIÓN DE ESPECIES VEGETALES PARA ACTIVIDADES DE REFORESTACIÓN Y RECUPERACIÓN DE SUELOS, CONTRIBUYENDO A LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACTIVIDADES AGROPECUARIAS, ESTO FOMENTA EL INTERCAMBIO DE CONOCIMIENTOS Y PRÁCTICAS AGROECOLÓGICAS ENTRE PRODUCTORES, IMPULSANDO EL DESARROLLO ECONÓMICO Y AMBIENTAL DE LA PARROQUIA EN CONCORDANCIA CON LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO.	
FORTALECER LA CAPACIDAD DE GESTIÓN POLÍTICO ADMINISTRATIVA DEL GAD PARROQUIAL DE CHUMBLÍN PARA EL EJERCICIO DE SUS COMPETENCIAS E IMPULSAR LA TRANSFORMACIÓN DEL MODELO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA COMO MECANISMO PARA QUE LA POBLACIÓN SEA ACTOR DE SU PROPIO DESARROLLO EN COORDINACIÓN CON LOS DIFERENTES ORGANISMOS PÚBLICOS Y PRIVADOS PRESENTES EN EL TERRITORIO		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;		1	ALCANZAR LA PARTICIPACIÓN DEL 50% DE LOS ACTORES LOCALES, EN LOS DIFERENTES EVENTOS CONVOCADOS POR EL GAD PARROQUIAL DE CHUMBLÍN, AL AÑO 2027.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
20,00	20,00	100,00 %	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE ASESORÍA SE CONTRATÓ ASESORÍA LEGAL Y ADMINISTRATIVA, ELABORACIÓN DE PROYECTOS TÉCNICOS DE INFRAESTRUCTURA Y LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDOT), CON EL FIN DE FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y LA PLANIFICACIÓN TERRITORIAL.	LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE ASESORÍA HA PERMITIDO FORTALECER LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TÉCNICA DEL GAD PARROQUIAL, PROMOVRIENDO UNA PLANIFICACIÓN TERRITORIAL MÁS EFICIENTE Y PARTICIPATIVA. ESTO CONTRIBUYE DIRECTAMENTE AL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO, AL MEJORAR LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EJERCER COMPETENCIAS, COORDINAR ACCIONES CON OTRAS ENTIDADES Y FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA CIUDADANÍA EN LOS PROCESOS DE DESARROLLO LOCAL.	
GARANTIZAR LA PROTECCIÓN DE LOS SECTORES VULNERABLES Y EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL EN LAS COMUNIDADES A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE ORIENTADOS A LA EQUIDAD, INCLUSIÓN, COHESIÓN SOCIAL Y RESCATE DEL PATRIMONIO INTANGIBLE DE LA PARROQUIA.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE;		1	INCREMENTAR EL NUMERO DE PARTICIPANTES DENTRO DE LOS PROGRAMAS EN BENEFICIO DE LOS GRUPOS VULNERABLES DE LA PARROQUIA, EN UN 40%, AL AÑO 2027
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
10,00	10,00	100,00 %	SE LLEVARON A CABO ACTIVIDADES ORIENTADAS A LA REACTIVACIÓN FÍSICA, SOCIAL Y MENTAL DE PERSONAS ADULTAS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES INTEGRALES QUE INCLUYERON: ALIMENTACIÓN ADECUADA DURANTE LAS JORNADAS DE ATENCIÓN; TRANSPORTE PARA FACILITAR SU PARTICIPACIÓN Y GARANTIZAR EL ACCESO EQUITATIVO A LAS ACTIVIDADES; MATERIALES DIDÁCTICOS UTILIZADOS EN DINÁMICAS RECREATIVAS, FORMATIVAS Y TERAPÉUTICAS; INTERVENCIÓN DE UNA PROMOTORA SOCIAL ENCARGADA DEL ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE LOS BENEFICIARIOS; Y LA PARTICIPACIÓN DE UN PROFESOR DE FÚTBOL, ENCARGADO DE GUIAR SESIONES DE ACTIVIDAD FÍSICA ADAPTADA Y PROMOVER EL DEPORTE COMO HERRAMIENTA DE INCLUSIÓN Y BIENESTAR.	LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES INTEGRALES DIRIGIDAS A PERSONAS ADULTAS MAYORES Y CON DISCAPACIDAD HA FORTALECIDO LOS PROCESOS DE INCLUSIÓN, EQUIDAD Y COHESIÓN SOCIAL DENTRO DE LA PARROQUIA. AL GARANTIZAR SU PARTICIPACIÓN ACTIVA MEDIANTE SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN Y TRANSPORTE, SE PROMUEVE EL ACCESO IGUALITARIO A PROGRAMAS DE ATENCIÓN, CUMPLIENDO CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO DE PROTEGER A LOS SECTORES VULNERABLES Y FOMENTAR SU INTEGRACIÓN EN LA VIDA COMUNITARIA.	
GARANTIZAR LA PROTECCIÓN DE LOS SECTORES VULNERABLES Y EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL EN LAS COMUNIDADES A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE ORIENTADOS A LA EQUIDAD, INCLUSIÓN, COHESIÓN SOCIAL Y RESCATE DEL PATRIMONIO INTANGIBLE DE LA PARROQUIA.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION
		F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE;		1	FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES DE LA PARROQUIA, ALCANZANDO EL 60% DE PARTICIPACIÓN DE LOS ACTORES LOCALES, HASTA EL AÑO 2027.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				

45,00	45,00	100,00 %	FOMENTO DE LA CULTURA, LAS ARTES Y LA IDENTIDAD PARROQUIAL CON EL PROPOSITO DE FORTALECER LA IDENTIDAD CULTURAL Y PROMOVER LA PARTICIPACIÓN COMUNITARIA. EN LA PARROQUIA CHUMBLIN SE LLEVARON A CABO DIVERSAS ACTIVIDADES CULTURALES, ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS, ENTRE ELLAS: LA CONMEMORACIÓN POR EL DÍA DEL PADRE E INAUGURACIÓN DEL CAMPEONATO PARROQUIAL, LAS FESTIVIDADES PATRONALES Y LA CELEBRACIÓN DE LA PARROQUIALIZACIÓN, EVENTOS QUE FOMENTARON LA INTEGRACIÓN SOCIAL Y EL RESCATE DE TRADICIONES LOCALES.	LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y COMUNITARIAS HA CONTRIBUIDO SIGNIFICATIVAMENTE AL FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO SOCIAL, LA IDENTIDAD PARROQUIAL Y LA INCLUSIÓN DE LOS SECTORES MÁS VULNERABLES. ESTAS ACCIONES FOMENTAN LA EQUIDAD, LA COHESIÓN SOCIAL Y LA INTEGRACIÓN COMUNITARIA, ALINEÁNDOSE DIRECTAMENTE CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO DE GARANTIZAR LA PROTECCIÓN DE LOS SECTORES VULNERABLES Y RESCATAR EL PATRIMONIO INTANGIBLE DE LA PARROQUIA.	
-------	-------	----------	---	---	--

PROMOVER LA EQUIDAD TERRITORIAL MEJORANDO EL ACCESO Y CALIDAD DE LOS EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS BÁSICOS, GARANTIZANDO UNA MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD EFICIENTE Y SEGURA CON ÉNFASIS EN EL SECTOR PRODUCTIVO DE LA PARROQUIA.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
	C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL;		1	INCREMENTAR EN 5% (1,2 KM) LAS VÍAS RURALES CON PAVIMENTO FLEXIBLE HASTA EL 2027.	% DE KILÓMETROS CON PAVIMENTO FLEXIBLE (ASFALTO O DTSB)
RESULTADOS	% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	

1,00	1,00	100,00 %	MEJORAMIENTO VIAL Y SERVICIOS BÁSICOS SE EJECUTARON TRABAJOS DE MANTENIMIENTO VIAL A NIVEL DE LASTRE EN VÍAS URBANAS Y RURALES DE LA PARROQUIA, GRACIAS AL APOORTE DE LA PREFECTURA DEL AZUÁY Y RECURSOS PROPIOS DEL GAD PARROQUIAL DE CHUMBLÍN. ASIMISMO, SE CONTRATÓ AL FISCALIZADOR PARA LA OBRA DE LASTRADO CORRESPONDIENTE AL MANTENIMIENTO VIAL DELEGADO 2024. ADICIONALMENTE, SE REALIZARON INTERVENCIONES EN EL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO EN VARIOS SECTORES DE LA PARROQUIA, MEJORANDO LA SEGURIDAD Y EL BIENESTAR COMUNITARIO.	LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO VIAL CONTRIBUYEN DIRECTAMENTE AL FORTALECIMIENTO DE LA MOVILIDAD Y LA CONECTIVIDAD DENTRO DEL TERRITORIO PARROQUIAL, FACILITANDO EL ACCESO A SERVICIOS BÁSICOS, DINAMIZANDO LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y REDUCIENDO TIEMPOS DE TRASLADO. ESTO PROMUEVE LA EQUIDAD TERRITORIAL, MEJORA LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES Y SE ALINEA CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO DE GARANTIZAR UNA CONECTIVIDAD EFICIENTE Y SEGURA, ESPECIALMENTE EN SECTORES RURALES CON VOCACIÓN PRODUCTIVA.	
------	------	----------	---	---	--

PROMOVER LA EQUIDAD TERRITORIAL MEJORANDO EL ACCESO Y CALIDAD DE LOS EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS BÁSICOS, GARANTIZANDO UNA MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD EFICIENTE Y SEGURA CON ÉNFASIS EN EL SECTOR PRODUCTIVO DE LA PARROQUIA.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
		B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS ANUALES;	1	INCREMENTAR EN UN 40% EL MEJORAMIENTO DE LOS EQUIPAMIENTOS Y ESPACIOS DE RECREACION Y DEPORTES, HASTA EL AÑO 2027.	PORCENTAJE DE EQUIPAMIENTOS Y ESPACIOS PÚBLICOS MNTENIDOS Y CONSTRUIDOS.

RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
20,00	20,00	100,00 %	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS COMUNITARIOS SE EJECUTARON TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO EN	LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES INTEGRALES DIRIGIDAS A PERSONAS ADULTAS MAYORES Y CON DISCAPACIDAD HA FORTALECIDO LOS PROCESOS DE INCLUSIÓN, EQUIDAD Y COHESIÓN SOCIAL DENTRO DE LA PARROQUIA. AL GARANTIZAR SU PARTICIPACIÓN ACTIVA MEDIANTE SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN Y TRANSPORTE, SE

Total		100,00 %			
-------	--	----------	--	--	--

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
MANTENER EL EQUILIBRIO CON EL ENTORNO MEDIANTE EL USO ADECUADO DE LOS RECURSOS NATURALES GARANTIZANDO LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	25,00 %	EN EL MARCO DEL POA 2024, SE CONTEMPLÓ LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE CON UN PRESUPUESTO ASIGNADO DE \$3,000.00. SI BIEN EL PROCESO CORRESPONDIENTE FUE INICIADO DURANTE EL AÑO 2024, LA EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL PROYECTO SE CONCRETARON EN EL EJERCICIO FISCAL 2025. POR ESTA RAZÓN, DICHO PROYECTO NO SE REGISTRA COMO EJECUTADO EN EL PERIODO 2024, SINO QUE SERÁ CONTABILIZADO EN EL SIGUIENTE EJERCICIO PRESUPUESTARIO. EL PROYECTO CORRESPONDIENTE A LA LEY 047, CON UN PRESUPUESTO ASIGNADO DE \$19218.825, NO FUE EJECUTADO DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2024 DEBIDO A QUE LOS RECURSOS FUERON TRANSFERIDOS A FINALES DEL TERCER TRIMESTRE. ESTA SITUACIÓN NO PERMITIÓ CONTAR CON EL TIEMPO NECESARIO PARA SU ADECUADA PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN, MOTIVO POR EL CUAL SE REPROGRAMÓ SU IMPLEMENTACIÓN PARA EL AÑO 2025.
FOMENTAR LA ECONOMÍA OPTIMIZANDO LAS ACTIVIDADES AGROPECUARIAS EN COHERENCIA CON LA APITUD DEL SUELO, MEJORANDO LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN EN LOS ÁMBITOS ECONÓMICOS Y SOCIALES, MEJORANDO LOS SISTEMAS DE COMERCIALIZACIÓN Y FUENTES DE EMPLEO.	25,00 %	SE ESTA AVANZANDO CON LA EJECUCIÓN DE LO PLANIFICADO EN EL PDOT

GARANTIZAR LA PROTECCIÓN DE LOS SECTORES VULNERABLES Y EL FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL EN LAS COMUNIDADES A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE ORIENTADOS A LA EQUITAD, INCLUSIÓN, COHESIÓN SOCIAL Y RESCATE DEL PATRIMONIO INTANGIBLE DE LA PARROQUIA.	25,00 %	SE ESTA AVANZANDO CON LA EJECUCIÓN DE LO PLANIFICADO EN EL PDOT
PROMOVER LA EQUITAD TERRITORIAL MEJORANDO EL ACCESO Y CALIDAD DE LOS EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS BÁSICOS, GARANTIZANDO UNA MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD EFICIENTE Y SEGURA CON ÉNFASIS EN EL SECTOR PRODUCTIVO DE LA PARROQUIA.	25,00 %	DENTRO DEL POA 2024 SE CONTEMPLÓ LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE MANTENIMIENTO VIAL RUTINARIO, CON UN PRESUPUESTO ASIGNADO DE \$300.00. SIN EMBARGO, DICHO MONTO RESULTÓ INSUFICIENTE PARA CUBRIR LOS REQUERIMIENTOS MÍNIMOS NECESARIOS PARA SU IMPLEMENTACIÓN, POR LO QUE EL PROYECTO NO PUDO EJECUTARSE DURANTE EL EJERCICIO FISCAL. EL PROYECTO CORRESPONDIENTE A LA LEY 047, CON UN PRESUPUESTO ASIGNADO DE \$44843.925, NO FUE EJECUTADO DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2024 DEBIDO A QUE LOS RECURSOS FUERON TRANSFERIDOS A FINALES DEL TERCER TRIMESTRE. ESTA SITUACIÓN NO PERMITIÓ CONTAR CON EL TIEMPO NECESARIO PARA SU ADECUADA PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN, MOTIVO POR EL CUAL SE REPROGRAMÓ SU IMPLEMENTACIÓN PARA EL AÑO 2025.
FORTALECER LA CAPACIDAD DE GESTIÓN POLÍTICO ADMINISTRATIVA DEL GAD PARROQUIAL DE CHUMBLÍN PARA EL EJERCICIO DE SUS COMPETENCIAS E IMPULSAR LA TRANSFORMACIÓN DEL MODELO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA COMO MECANISMO PARA QUE LA POBLACIÓN SEA ACTOR DE SU PROPIO DESARROLLO EN COORDINACIÓN CON LOS DIFERENTES ORGANISMOS PÚBLICOS Y PRIVADOS PRESENTES EN EL TERRITORIO	25,00 %	EN EL POA 2024 SE INCLUYÓ EL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO, CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN DEL RECURSO HUMANO LOCAL, CON UNA ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA DE \$1,000.00. SIN EMBARGO, LAS CAPACITACIONES PREVISTAS FUERON GESTIONADAS DIRECTAMENTE POR EL SEÑOR PRESIDENTE ANTE OTRAS INSTITUCIONES PÚBLICAS, LO QUE PERMITIÓ SU REALIZACIÓN SIN REQUERIR EL USO DE RECURSOS DEL GAD PARROQUIAL. EN CONSECUENCIA, EL PROYECTO NO FUE EJECUTADO CON FONDOS INSTITUCIONALES DURANTE EL EJERCICIO FISCAL.

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Mejorar las condiciones ambientales de la parroquia e incentivar la conciencia ambiental en la población	Realizar un programa de sensibilización y educación ambiental a la ciudadanía.	50,00 %	Se realizó la contratación para la elaboración e instalación de letreros informativos y preventivos orientados al cuidado y conservación del medio ambiente en diferentes sectores de la parroquia.
Mejorar las condiciones ambientales de la parroquia e incentivar la conciencia ambiental en la población	Impulsar campañas de comunicación y publicarlos en la página web del GAD Parroquial relacionados a la educación ambiental.	10,00 %	Se realizó la contratación para la elaboración e instalación de letreros informativos y preventivos orientados al cuidado y conservación del medio ambiente en diferentes sectores de la parroquia.
Impulsar la mejora de la producción y productividad, con el propósito de generar recursos económicos que permitan mejorar la calidad de vida.	Realizar un registro de las asociaciones y organizaciones productivas de la parroquia.	60,00 %	Se cuenta con un levantamiento de información con el fin de registrar y actualizar el catastro de asociaciones productivas existentes en la parroquia, permitiendo identificar su situación actual, necesidades y potencial de fortalecimiento organizativo y económico.
Impulsar la mejora de la producción y productividad, con el propósito de generar recursos económicos que permitan mejorar la calidad de vida.	Implementar un proyecto de fomento de emprendimientos productivos y capacitación en innovación tecnológica, nuevos emprendimientos y comercialización.	20,00 %	Mediante la firma de un convenio con la empresa privada (DPM) Dundee Precious Metals se esta fortaleciendo a las asociaciones y organizaciones en las áreas de obtención de registros sanitarios, dotación de insumos y servicios de publicidad.
Impulsar la mejora de la producción y productividad, con el propósito de generar recursos económicos que permitan mejorar la calidad de vida.	Ejecutar un proceso capacitación en fortalecimiento organizativo y liderazgo dirigido a asociaciones y organizaciones de la parroquia.	30,00 %	Se a realizado capacitaciones dictadas por parte de la empresa (DPM) Dundee Precious Metals.
Impulsar la mejora de la producción y productividad, con el propósito de generar recursos económicos que permitan mejorar la calidad de vida.	Realizar un estudio de mercado para la comercialización de los productos de las asociaciones y productores de la parroquia.	0,00 %	No se a realziado ninguna accion para el cumplimiento deesta actividad
Impulsar la mejora de la producción y productividad, con el propósito de generar recursos económicos que permitan mejorar la calidad de vida.	Entregar insumos agrícolas para las asociaciones y productores de la parroquia.	40,00 %	Se ha realizado la entrega de insumos agrícolas mediante convenios de cooperación suscritos con el Gobierno Provincial del Azuay, con el objetivo de fortalecer las actividades productivas de los agricultores de la parroquia.
Impulsar la mejora de la producción y productividad, con el propósito de generar recursos económicos que permitan mejorar la calidad de vida.	Implementar un proyecto mejoramiento genético del ganado vacuno, que incluye desparasitación y vitaminizacion y entrega de insumos.	40,00 %	Se realizó la adquisición de insumos veterinarios necesarios para el fortalecimiento de las actividades pecuarias en la parroquia, con el objetivo de apoyar a los productores en el cuidado y sanidad de su ganado.
Impulsar la mejora de la producción y productividad, con el propósito de generar recursos económicos que permitan mejorar la calidad de vida.	Gestionar para la disponibilidad de un médico veterinario a tiempo completo para la asesoría a los ganaderos de la parroquia.	50,00 %	Se han mantenido conversaciones con el Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG), a través de las cuales se ha gestionado la asignación de un médico veterinario para la atención técnica en territorio. Esta gestión ha sido apoyada directamente por el GAD Parroquial, permitiendo contar con asistencia veterinaria para beneficio de los productores pecuarios de la parroquia.
Impulsar la mejora de la producción y productividad, con el propósito de generar recursos económicos que permitan mejorar la calidad de vida.	Impulsar a la realización de análisis de suelo para el mejoramiento de pastos.	0,00 %	No se a realizado ninguna acción para el cumplimiento de esta actividad

Impulsar la mejora de la producción y productividad, con el propósito de generar recursos económicos que permitan mejorar la calidad de vida.	Apoyar al mantenimiento y mejoramiento de los sistemas de riego de la parroquia y entrega de insumos.	40,00 %	A través de los recursos económicos asignados mediante el presupuesto participativo de la Prefectura del Azuay, se prevé apoyar a los sistemas de riego de la parroquia mediante la dotación de materiales necesarios para su mantenimiento y construcción. En este marco, se gestionó y tramitó el convenio de concurrencia con el Gobierno Provincial para la adquisición de tubería PVC de 165 mm y 1.25 MPa, destinada a fortalecer el sistema de riego del sector Machaihuaico
Aprovechar el potencial turístico y productivo de la parroquia como un ingreso complementario a las actividades económicas de la parroquia.	Desarrollar un plan de desarrollo turístico de la parroquia Chumblín que involucre el patrimonio natural, cultural y productivo.	20,00 %	En el marco del proceso de actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT), se ha incluido un estudio específico sobre el potencial turístico de la parroquia, con el fin de identificar oportunidades y generar proyectos que impulsen el desarrollo local. De esta manera, se da cumplimiento a lo establecido en el PDOT vigente, fortaleciendo la planificación estratégica territorial con enfoque en el aprovechamiento sostenible de los recursos turísticos.
Aprovechar el potencial turístico y productivo de la parroquia como un ingreso complementario a las actividades económicas de la parroquia.	Adecuar los atractivos turísticos en la parroquia para la visita de los turistas.	20,00 %	En el marco del proceso de actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT), se ha incluido un estudio específico sobre el potencial turístico de la parroquia, con el fin de identificar oportunidades y generar proyectos que impulsen el desarrollo local. De esta manera, se da cumplimiento a lo establecido en el PDOT vigente, fortaleciendo la planificación estratégica territorial con enfoque en el aprovechamiento sostenible de los recursos turísticos.
Incrementar las oportunidades de desarrollo de la población vulnerable en actividades económicas, sociales y culturales.	Realizar un levantamiento de información dirigida hacia los grupos prioritarios. (niños menores de 5 años, niños huérfanos, adultos, con discapacidad, mujeres embarazadas).	100,00 %	Se ha trabajado conjuntamente con la promotora del grupo de personas adultas mayores en la actualización del registro de beneficiarios, levantando información actualizada sobre su situación personal y social. Esta base de datos permite mantener un control organizado y facilita la planificación de actividades, atención prioritaria y acceso a servicios dirigidos a este grupo poblacional.
Incrementar las oportunidades de desarrollo de la población vulnerable en actividades económicas, sociales y culturales.	Ejecutar un programa de atención integral para los grupos de Atención prioritaria con enfoque de inclusión social-igualdad de género, comunitaria, intercultural y desarrollo de capacidades.	50,00 %	Actualmente se cuenta con la escuela de los adultos mayores de nuestra parroquia
Promover la inclusión social y económica de las personas con discapacidad y sus familias, a través del desarrollo de sus habilidades, incremento de su autonomía y participación activa en la familia y la comunidad e impulsar el cambio de patrones culturales en relación a la discapacidad.	Implementar programas de rescate de costumbres y tradiciones de la Parroquia Chumblín.	50,00 %	Se han realizado las festividades de parroquialización en el año 2024 y demás programas sociales tradicionales de nuestra parroquia.
Promover la inclusión social y económica de las personas con discapacidad y sus familias, a través del desarrollo de sus habilidades, incremento de su autonomía y participación activa en la familia y la comunidad e impulsar el cambio de patrones culturales en relación a la discapacidad.	Desarrollar agendas culturales, incentivando a la participación activa de todos los habitantes de la parroquia (recintos, organizaciones sociales, niños, jóvenes, adultos y de más actores sociales), el cantón y la provincia.	50,00 %	Durante el año 2024, se realizó la promoción y difusión de los distintos eventos sociales desarrollados en la parroquia, fortaleciendo la participación comunitaria. Asimismo, se contó con la contratación de la escuela de música y la escuela de fútbol, iniciativas orientadas a fomentar el desarrollo artístico, cultural y deportivo de niñas, niños y jóvenes de la localidad.
Contribuir al mantenimiento de la infraestructura educativa, recuperación de áreas verdes de la institución educativa de la parroquia.	Gestionar el mejoramiento de las baterías sanitarias en la Unidad Educativa Víctor Alvares Torres.	100,00 %	Se dio cumplimiento en su totalidad con la elaboración del estudio arquitectónico y la ejecución de la remodelación de las baterías sanitarias, conforme a lo planificado, garantizando mejores condiciones de infraestructura sanitaria para el uso comunitario.
Contribuir al mantenimiento de la infraestructura educativa, recuperación de áreas verdes de la institución educativa de la parroquia.	Apoyar para el mejoramiento de las veredas de la Unidad Educativa Víctor Alvares Torres.	0,00 %	No se a realizado ninguna acción para el cumplimiento de esta actividad
Contribuir al mantenimiento de la infraestructura educativa, recuperación de áreas verdes de la institución educativa de la parroquia.	Apoyar en el arreglo y adecuación de las áreas verdes de la Unidad Educativa Víctor Alvares Torres.	0,00 %	No se a realizado ninguna acción para el cumplimiento de esta actividad
Contribuir al mantenimiento de la infraestructura educativa, recuperación de áreas verdes de la institución educativa de la parroquia.	Gestionar la adecuación de una área con piso antideslizante de eco-caucho para los niños del nivel inicial 1 y 2 de la Unidad Educativa Víctor Alvares Torres, donde puedan desarrollar las habilidades de motricidad y lúdicas recreativas.	5,00 %	Se esta trabajando en la propuesta de esta área de recreación
Contribuir al mantenimiento de la infraestructura educativa, recuperación de áreas verdes de la institución educativa de la parroquia.	Gestionar la dotación de un profesor para el laboratorio de Ciencias naturales para la Unidad Educativa Víctor Alvares Torres.	0,00 %	Se a tratado de gestionar con la empresa (DPM) Dundee Precious Metals
Mejorar el sistema vial existente en la parroquia y sus recintos.	Elaborar un programa de mantenimiento vial rural de la parroquia.	50,00 %	En el año 2024, se realizó el mantenimiento vial delegado en coordinación con la Prefectura del Azuay, utilizando los recursos asignados por dicha entidad provincial. Esta intervención permitió mejorar las condiciones de transitabilidad en varios sectores de la parroquia.
Mejorar el sistema vial existente en la parroquia y sus recintos.	Realizar el Doble tratamiento superficial bituminoso de la vía rural desde la entrada hasta el centro del recinto el Cisne.	50,00 %	Se procedió con la contratación del estudio técnico respectivo, con el fin de contar con los diseños necesarios para su futura ejecución.

Mejorar el sistema vial existente en la parroquia y sus recintos.	Adecuar la vía rural para el acceso a la casa comunal del recinto Nube de Cruz Pamba	0,00 %	No se a realizado ninguna accion para el cumplimiento deesta actividad
Mejorar el sistema vial existente en la parroquia y sus recintos.	Mantener las vías de doble tratamiento superficial bituminoso de las calles alrededor del estadio y la 4 de diciembre.	10,00 %	El estudio técnico para la ejecución del doble tratamiento superficial bituminoso ha sido ingresado para su revisión por parte del Gobierno Provincial del Azuay, como paso previo a la suscripción del respectivo convenio de concurrencia y su posterior ejecución. Cabe indicar que, como parte del seguimiento al proceso, se ha realizado una nueva actualización del estudio, a fin de incorporar observaciones técnicas y garantizar su viabilidad.
Mejorar el sistema vial existente en la parroquia y sus recintos.	Rehabilitar las vías rurales de la parroquia para fomentar la producción ganadera	50,00 %	Cada año se realiza el mantenimiento vial delegado con recursos de la Prefectura del Azuay y también se cuenta con el alquiler de maquinaria por parte del GAD parroquial para el mantenimiento de las vías de lastre y también contamos con la intervencion de la empresa DPM para los mantenimientos de vías rurales y urbanas
Mejorar el sistema vial existente en la parroquia y sus recintos.	Fortalecer la iluminación de las vías desde la acceso hasta la casa comunal recinto Bellavista.	0,00 %	No se a realizado ninguna acción para el cumplimiento de esta actividad
Fomentar procesos de participación ciudadana y control social.	Crear de espacios para las Audiencias Públicas y así atender las peticiones de los ciudadanos.	25,00 %	Se ha promovido la creación de espacios para la realización de Audiencias Públicas, con el fin de atender las peticiones y necesidades de la ciudadanía. En este contexto, se han desarrollado mecanismos de participación activa, como los eventos de rendición de cuentas y las asambleas comunitarias, en las cuales se ha priorizado, de manera participativa, la intervención de vías en el marco del mantenimiento vial delegado, fortaleciendo así la gestión transparente e inclusiva del GAD Parroquial.
Fomentar procesos de participación ciudadana y control social.	Motivar al uso de la silla vacía para el debate y toma de decisiones.	0,00 %	No se a realizado ninguna acción para el cumplimiento de esta actividad
Fomentar procesos de participación ciudadana y control social.	Realizar reuniones de Rendición de cuentas cada año.	25,00 %	En cumplimiento de la normativa vigente, se realiza anualmente el evento de Rendición de Cuentas con el objetivo de informar a la ciudadanía sobre la gestión institucional. En este marco, se llevó a cabo el evento correspondiente al período fiscal 2023, garantizando la participación ciudadana y la transparencia en el uso de los recursos públicos.
Fomentar procesos de participación ciudadana y control social.	Realizar reuniones del GAD en cada uno de los recintos y así animar a la participación activa de los ciudadanos.	10,00 %	Se a realizado una reunión en cada uno de los recintos invitandoles a participar en una escuela de produccion agricola y ganadera
Fortalecer e incrementar las capacidades de los funcionarios del GAD Parroquial.	Realizar y ejecutar un Programa de fortalecimiento institucional en gestión pública, territorial, formulación de proyectos y administrativo.	50,00 %	Con el objetivo de ejecutar un programa de fortalecimiento institucional en gestión pública, planificación territorial, formulación de proyectos y administración, se ha realizado la contratación de personal técnico y jurídico, quienes han brindado apoyo en la ejecución de los proyectos y convenios gestionados por el GAD Parroquial. Esta acción ha permitido mejorar la capacidad operativa y técnica de la institución, optimizando los procesos administrativos y de gestión territorial.
Fortalecer e incrementar las capacidades de los funcionarios del GAD Parroquial.	Actualizar y/o elaborar los reglamentos que según la competencia del GAD sean necesarios de acuerdo a la realidad de la parroquia.	0,00 %	No se a realizado ninguna acción para el cumplimiento de esta actividad

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	PROYECTO PRODUCTIVO AGRICOLA AMBIENTAL	\$7.480,74	\$7.480,74	100,00 %	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/PROYECTO-PRODUCTIVO-AGRICOLA-AMBIENTAL.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	FORTALECIMIENTO DEL VIVERO AGROFORESTAL DE LA PARROQUIA CHUMBLIN	\$7.291,10	\$7.291,10	100,00 %	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/FORTALECIMIENTO-DEL-VIVERO-AGROFORESTAL-DE-LA-PARROQUIA-CHUMBLIN.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	PROYECTO RESCATE CULTURAL COSTUMBRES Y TRADICIONES	\$13.510,00	\$13.510,00	100,00 %	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/PROYECTO-RESCATE-CULTURAL-COSTUMBRES-Y-TRADICIONES.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	PROGRAMAS DE DESARROLLO CON GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA	\$19.680,27	\$19.615,92	99,67 %	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/PROGRAMAS-DE-DESARROLLO-CON-GRUPOS-DE-ATENCION-PRIORITARIA.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	MANTENIMIENTO CEMENTERIO PARROQUIAL	\$6.456,00	\$4.342,45	67,26 %	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/MANTENIMIENTO-CEMENTERIO-PARROQUIAL.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	MANTENIMIENTO DE BAÑOS PUBLICOS	\$3.131,30	\$2.893,80	92,42 %	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/MANTENIMIENTO-DE-BANOS-PUBLICOS.pdf

PROGRAMA Y/O PROYECTO	MANTENIMIENTO DEL ESTADIO	\$12.555,25	\$4.555,25	36,28 %	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/MANTENIMIENTO-DEL-PARQUE-CENTRAL.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	MANTENIMIENTO DEL PARQUE CENTRAL	\$7.000,00	\$5.999,85	85,71 %	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/MANTENIMIENTO-DEL-PARQUE-CENTRAL.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCION DE REDES DE INFRAESTRUCTURA BASICA	\$18.633,37	\$2.685,03	14,41 %	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/MANTENIMIENTO-MEJORAMIENTO-Y-CONSTRUCCION-DE-REDES-DE-INFRAESTRUCTURA-BASICA.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	MANTENIMIENTO VIAL DELEGADO	\$45.200,00	\$45.000,00	99,56 %	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/MANTENIMIENTO-VIAL-DELEGADO.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	MANTENIMIENTO VIAL DOBLE TRATAMIENTO	\$28.641,38	\$6.300,00	22,00 %	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/MANTENIMIENTO-VIAL-DOBLE-TRATAMIENTO.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ALUMBRADO PUBLICO	\$10.645,87	\$10.645,87	100,00 %	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/ALUMBRADO-PUBLICO.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ASESORIA LEGAL Y ADMINISTRATIVA	\$7.222,28	\$7.222,28	100,00 %	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/ASESORIA-LEGAL-Y-ADMINISTRATIVA.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ASESORIA TECNICA OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	\$10.666,56	\$10.666,56	100,00 %	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/ASESORIA-TECNICA-OBRAS-DE-INFRAESTRUCTURA.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ACTUALIZACION DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	\$18.000,00	\$18.000,00	100,00 %	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/ACTUALIZACION-DEL-PLAN-DE-DESARROLLO-Y-ORDENAMIENTO-TERRITORIAL.pdf
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$216.114,12	\$166.208,85	76,91 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$365.787,59	\$81.310,72	\$76.585,36	\$284.476,87	\$166.208,85	66,38 %

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
NO	\$0,00	\$0,00	0,00 %	NO APLICA

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZO	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	NO
--	----

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Panificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
S/N	\$0,00	0,00	0	S/N	https://chumblin.gob.ec/azuay/rendicion-de-cuentas-2024/

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

	FECHA
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL	10/08/2024

	PONGA SI O NO	ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO
NO APLICA	NO	NO APLICA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	12	Personas adultas Mayores	10
SI	12	Niñas, niños y adolescentes	2

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	NO	NO APLICA

DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	S/N
--	-----

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI	1	SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES OTROS	CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - APROBACION DEL PDOT PARROQUIAL	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2011/08/RESOLUCION-QUE-REGULA-LA-CONFORMACION-DE-PARTICIPACION-CIUDADANA.pdf
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0			NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	0			NO APLICA
SILLA VACÍA	NO	0			NO APLICA

CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0			NO APLICA
OTROS	NO	0			NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
NO APLICA	NO	NOMBRE	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
		EMAIL	NO APLICA				
		TELEFONO	NO APLICA				

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/05/Oficio-del-Representante-de-la-ciudadania-y-consultas.pdf	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	El ejecutivo y legislativo del GAD Parroquial se reúne con los miembros de participación ciudadana	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/05/Acta-de-conformacion-del-equipo-tecnico-y-conformacion-mixta-liderada-por-el-GAD-Parroquial-1.pdf	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Si se creo el equipo tecnico mixto durante la asamblea parroquial	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/05/Acta-de-conformacion-del-equipo-tecnico-y-conformacion-mixta-liderada-por-el-GAD-Parroquial-1.pdf	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	El equipo tecnico recibio las consultas por parte de la ciudadania	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/05/Oficio-del-Representante-de-la-ciudadania-y-consultas.pdf	Ninguna
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDÍO LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	Mediante asamblea se recolecto a la consulta ciudadana en donde conocimos todas las inquietudes de la ciudadania acerca de la administracion del año fiscal 2024	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/05/Contestacion-a-las-preguntas-de-los-ciudadanos.pdf	Ninguna
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	Mediante la delegacion recibida, se elaboro el formulario de informe de rendicion de cuentas	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/OFICIO-214-signed.pdf	Ninguna
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	Se entrego de forma presencial formulario e informe de rendicion de cuentas para que la máxima autoridad los apruebe	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/24_MEMO_INFORME_Y-FORMULARIO_RENDICION_DE_CUENTAS_2024-signed.pdf	Ninguna
5. LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MÁS DÍAS	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/Informe_Narrativo_Rendicion_Cuentas_Chumblin_2024_-signed-signed.pdf	Ninguna

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/FORMULARIO_RENDICION_DE_CUENTAS_2024.pdf	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/Informe_Narrativo_Rendicion_Cuentas_Chumblin_2024_-signed-signed.pdf
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS CIUDADANOS DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Mediante oficio circular la entidad invito a autoridades, líderes, líderesas, organizaciones, juntas de agua, representates de educacion y salud, ciudadanía en general al evento de deliberacion publica	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/07/Oficio-Circular-Invitacion-a-Rendicion-de-cuentas-.pdf	Ninguna
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	La deliberación publica se desarrollo de manera presencial y fue transmitida mediante facebook live	https://www.facebook.com/share/v/1HvQWh9yc3/	Ninguna
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	31 min - 1 hora	https://www.facebook.com/share/v/1HvQWh9yc3/	Ninguna
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	El presidente del Gobierno Parroquial de Chumblín expuso el informe de rendición de cuentas	https://www.facebook.com/share/v/1HvQWh9yc3/	Ninguna
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	No existio demandas ciudadanas	https://www.facebook.com/share/v/1HvQWh9yc3/	Ninguna
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	No existieron sugerencias ciudadanas	https://www.facebook.com/share/v/1HvQWh9yc3/	Ninguna
8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	NO	S/N	https://www.facebook.com/share/v/1HvQWh9yc3/	S/N
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	NO	S/N	https://www.facebook.com/share/v/1HvQWh9yc3/	S/N

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	NO	S/N	NO APLICA	S/N
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	NO	S/N	NO APLICA	S/N

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
30/06/2025	24	9	15	0	0	24	0	0	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
	NO	http://

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
S/N	S/N	0,00 %	https://chumblin.gob.ec/azuay/rendicion-de-cuentas-2024/

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/94
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 29 DE LA LOTAIP	SI	https://transparencia.dpe.gob.ec/entidades/94

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
S/N	\$0,00	S/N	S/N	https://chumblin.gob.ec/azuay/rendicion-de-cuentas-2024/

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ÍNFIMA CUANTÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	32	\$68.529,98	32	\$68.529,98	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/INFIMAS-CUANTIAS-2024.pdf
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	7	\$409,00	7	\$409,00	https://chumblin.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2025/06/MONTOS-DEL-CATALOGO-ELECTRONICO.pdf
MENOR CUANTÍA OBRAS	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	1	\$44.000,00	1	\$44.000,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=RT6mz
CONSULTORÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	2	\$30.760,00	2	\$30.760,00	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=jLnhWRi6lWkylU958VjcdvRJveludsut1lBEkuOzwqc

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA